

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры
протокол от 22.02.2022 г. № 7
Зав. кафедрой общепрофессиональных
дисциплин

_____ М. Н. Никонова
22.02.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от 22.02.2022 г. № 4
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе – начальник
учебного управления

_____ Ю. А. Бурдельная
22.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии профессионально-ориентированного обучения

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	магистр
Направленность (профиль) подготовки	Уголовное право. Уголовное судопроизводство
Форма обучения	Очная /заочная
Срок обучения	2 года /2 года 3 месяца
Год набора	2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии профессионально-ориентированного обучения»

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Программу составил:

Никонова М. Н., заведующий кафедрой общепрофессиональных дисциплин ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат филологических наук, доцент.

1. Цели освоения дисциплины,

планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Технологии профессионально-ориентированного обучения» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Уголовное право. Уголовное судопроизводство (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знает основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею. ИУК-3.2. Знает функции, обязанности руководителя, требования к нему. ИУК-3.3. Знает условия эффективной организации командной работы как основы достижения поставленной цели. ИУК-3.4. Умеет определять и разрабатывать стратегию командной работы. ИУК-3.5. Умеет формировать команду, планировать командные действия, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием для достижения поставленной цели. ИУК-3.6. Владеет методами организации	ИУК-3.1. Знает основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею. ИУК-3.2. Знает функции, обязанности руководителя, требования к нему. ИУК-3.3. Знает условия эффективной организации командной работы как основы достижения поставленной цели. ИУК-3.4. Умеет определять и разрабатывать стратегию командной работы. ИУК-3.5. Умеет формировать команду, планировать командные действия, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием для достижения поставленной цели. ИУК-3.6. Владеет

		командной работы и управления коллективом. ИУК-3.7. Владеет методами объективного оценивания деятельности участников командной работы для достижения поставленной цели	методами организации командной работы и управления коллективом. ИУК-3.7. Владеет методами объективного оценивания деятельности участников командной работы для достижения поставленной цели
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития. ИУК-6.2. Знает способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. ИУК-6.3. Знает основные положения концепции непрерывного образования. ИУК-6.4. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.5. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, расставлять приоритеты. ИУК-6.6. Умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями. ИУК-6.7. Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования	ИУК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития. ИУК-6.2. Знает способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. ИУК-6.3. Знает основные положения концепции непрерывного образования. ИУК-6.4. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.5. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, расставлять приоритеты. ИУК-6.6. Умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями.

		на основе самооценки. ИУК-6.8. Владеет навыками и способами совершенствования собственной познавательной деятельности на основе самооценки. ИУК-6.9. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития. ИУК-6.10. Владеет навыками определения целей профессионального роста	ИУК-6.7. Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. ИУК-6.8. Владеет навыками и способами совершенствования собственной познавательной деятельности на основе самооценки. ИУК-6.9. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития. ИУК-6.10. Владеет навыками определения целей профессионального роста
--	--	--	---

2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единицы.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

- контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- самостоятельная работа обучающихся;
- практическая подготовка, предусматривающая участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа

2.1. Содержание дисциплины

Модуль I. Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения

Технологии обучения в системе высшего профессионального образования. Технология обучения: сущность, содержательная характеристика и структура. Информационные технологии обучения в высшей школе. Информационно-технологическое обеспечение учебного процесса. Сущность информационно-технологического обеспечения учебного процесса. Специальная профессионально-

ориентированная обучающая среда как основа информационно-технологического обеспечения. Проектирование и конструирование профессионально-ориентированной технологии обучения. Целеполагание, отбор и структурирование содержания учебного материала как важнейшие этапы проектирования технологии обучения. Определение требуемых уровней усвоения изучаемого материала и обоснование системы управления познавательной деятельностью обучающихся в рамках технологии обучения. Оценка эффективности применения в вузе профессионально-ориентированной технологии обучения. Контроль и оценка эффективности учебного процесса: сущность, содержание и организация. Педагогическое тестирование как средство повышения качества контроля и оценки эффективности учебного процесса. Основы рейтингового контроля эффективности учебного процесса в вузе.

Модуль II. Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения

Лекция как ведущий метод изложения учебного материала. Традиционная вузовская лекция: сущность, дидактические функции, особенности организации и проведения. Нетрадиционные виды подачи лекционного материала, особенности их организации и проведения. Семинар как метод обсуждения учебного материала в высшей школе. Сущность, особенности подготовки, организации и проведения семинара в вузе. Разновидности семинарских занятий в высшей школе, особенности их проведения. Основы организации и проведения практических и лабораторных занятий. Практические занятия в вузе: сущность, особенности подготовки и проведения. Лабораторный практикум как разновидность практического занятия. Игровые методы проведения учебных занятий. Организация и проведение игрового обучения в вузе. Особенности организации учебных занятий с использованием различных форм и методов игрового обучения. Метод самостоятельной работы, особенности его использования в вузе. Самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя. Консультирование как особая форма учебной работы в вузе.

2.2.1. Тематический план¹ (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности				Всего	Интерактивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежуточной аттестации
		Контактная работа			СРС			
		аудиторная		в том числе в ЭИОС ²				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
Модуль I. Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения								

¹ Суммируются и сверяются с учебным планом часы, отраженные в столбцах: Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, СРС, Всего.

² Если предусмотрена работа в СДО университета

1	Технологии обучения в системе высшего профессионального образования	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
2	Информационно-технологическое обеспечение учебного процесса	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
3	Проектирование и консультирование профессионально-ориентированной технологии обучения	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
4	Оценка эффективности применения в вузе профессионально-ориентированной технологии обучения	1	2			6	9	Тест	Устный ответ, практическое задание
	ИТОГО	4	8			24	36	Тест	Устный ответ, практическое задание
Модуль II. Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения									
5	Лекция как ведущий метод изложения учебного материала	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
6	Семинар как метод обсуждения учебного материала в	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание

	высшей школе								
7	Основы организации и проведения практических и лабораторных занятий	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
8	Игровые методы проведения учебных занятий	1	2			6	9	Тест	Устный ответ, практическое задание
	ИТОГО	4	8			24	36	Тест	Устный ответ, практическое задание
	Промежуточная аттестация								Зачет
	ИТОГО	8	16			48	72		

2.2.2. Тематический план (заочная форма обучения)

№ п/ п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности				Всего	Интерактивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежуточной аттестации	
		Контактная работа			СРС				
		аудиторная		в том числе в ЭИОС ³					
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						
3 семестр									
Модуль I. Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения									
1	Технологии обучения в системе высшего профессионала	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание

³ Если предусмотрена работа в СДО университета

	льного образования								
2	Информационно-технологическое обеспечение учебного процесса	1				6	7		Устный ответ, практическое задание
3	Проектирование и консультирование профессионально-ориентированной технологии обучения	1	2			6	9		Устный ответ, практическое задание
4	Оценка эффективности применения в вузе профессионально-ориентированной технологии обучения	1				10	11	Тест	Устный ответ, практическое задание
	ИТОГО	4	4			28	36	Тест	Устный ответ, практическое задание
4 семестр									
Модуль II. Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения									
5	Лекция как ведущий метод изложения учебного материала	-	2			5	7		Устный ответ, практическое задание
6	Семинар как метод обсуждения учебного материала в высшей школе	-	-			5	5		Устный ответ, практическое задание
7	Основы организации и	-	-			5	5		Устный ответ, практическое задание

	проведения практически х и лабораторны х занятий								
8	Игровые методы проведения учебных занятий	-	-			5	5	Тест	Устный ответ, практическое задание
	Подготовка контрольной работы					10	10		Задания к контрольной работе по дисциплине
	ИТОГО	-	2			30	32	Тест	Устный ответ, практическое задание
	Промежуточ ная аттестация						4		Зачет
	ИТОГО	4	6			58	72		

2.3. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль I. Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения		
Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа. Подготовка к рубежному контролю	Технологии обучения в системе высшего профессионального образования. Технология обучения: сущность, содержательная характеристика и структура. Информационные технологии обучения в высшей школе. Сущность информационно-технологического обеспечения учебного процесса. Проектирование и конструирование	1. <i>Образцов, П. И.</i> Преподавание по программам профессионального обучения: профессиональная дидактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10289-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475580 (дата обращения: 25.11.2021). 2. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Суртаева. — 2-е

	<p>профессионально-ориентированной технологии обучения. Оценка эффективности применения в вузе профессионально-ориентированной технологии обучения. Педагогическое тестирование как средство повышения качества контроля и оценки эффективности учебного процесса. Основы рейтингового контроля эффективности учебного процесса в вузе.</p>	<p>изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblionline.ru/bcode/429978</p> <p>3. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под редакцией В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/438216 (дата обращения: 25.11.2021).</p>
<p>Модуль II. Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения</p>		
<p>Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа. Подготовка к рубежному контролю</p>	<p>Лекция как ведущий метод изложения учебного материала. Традиционная вузовская лекция: сущность, дидактические функции, особенности организации и проведения. Нетрадиционные виды подачи лекционного материала, особенности их организации и проведения. Семинар как метод обсуждения учебного материала в высшей школе. Основы организации и проведения практических и лабораторных занятий. Игровые методы проведения учебных занятий. Организация и проведение игрового обучения в вузе. Особенности</p>	<p>1. <i>Образцов, П. И.</i> Преподавание по программам профессионального обучения: профессиональная дидактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10289-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475580 (дата обращения: 25.11.2021).</p> <p>2. <i>Суртаева, Н. Н.</i> Педагогические технологии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblionline.ru/bcode/429978</p> <p>3. Технология профессионально-</p>

	<p>организации учебных занятий с использованием различных форм и методов игрового обучения. Метод самостоятельной работы, особенности его использования в вузе. Самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя. Консультирование как особая форма учебной работы в вузе.</p>	<p>ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под редакцией В. А. Слостенина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/438216 (дата обращения: 25.11.2021).</p>
--	---	---

2.4. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

1. Ссылка на электронный курс по дисциплине.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде университета (ссылка).

3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа)	<p>Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа ⁴)	<p>Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.)); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для	<p>Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор</p>

⁴ Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

организации практической подготовки, компьютерный класс)	демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, нетоп и т.п.)); Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, учебный зал судебных заседаний)	Специализированная мебель (тумба для допроса, тумба подсудимого, стол и стул для защитника, стол и стул для прокурора, стол для судьи, кресло судьи, стол аудиторный со скамьей двухместный, защитная кабина в процессуальной зоне зала судебных заседаний)
Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- Система видеоконференции связи;
- SMART Learning Suite;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks;
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru»;
- Электронно-библиотечная система Проспект;
- иное.

3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. *Образцов, П. И.* Преподавание по программам профессионального обучения: профессиональная дидактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10289-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475580> (дата обращения: 25.11.2021).
2. *Суртаева, Н. Н.* Педагогические технологии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429978>
3. *Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под редакцией В. А. Слостенина.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438216> (дата обращения: 25.11.2021).

3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- иное.

4. Оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя устный опрос, практическое задание, тест. При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Организация текущего контроля по дисциплине в ЭИОС университета осуществляется в соответствии с тематическим планом (разделы 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 настоящей рабочей программы), локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса для обучающихся *заочной форм обучения*, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося).

Для обучающихся *заочной форм обучения*, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИО университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);
- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме зачета и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся на основе билетов (тестов), включающих один теоретический вопрос и одно практическое задание.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

Оценка	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине	Критерии оценивания
Зачтено	УК-3	ИУК-3.1. Знает	Студент строит

		<p>основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею. ИУК-3.2. Знает функции, обязанности руководителя, требования к нему. ИУК-3.3. Знает условия эффективной организации командной работы как основы достижения поставленной цели. ИУК-3.4. Умеет определять и разрабатывать стратегию командной работы. ИУК-3.5. Умеет формировать команду, планировать командные действия, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием для достижения поставленной цели. ИУК-3.6. Владеет методами организации командной работы и управления коллективом. ИУК-3.7. Владеет методами объективного оценивания деятельности участников</p>	<p>ответ логично в соответствии с планом, показывает глубокие знания материала, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание педагогических особенностей преподавания дисциплин, формирования знаний. При выполнении практического задания демонстрируется самостоятельность его выполнения, умения применять полученные знания на практике.</p>
--	--	--	--

		командной работы для достижения поставленной цели	
	УК-6	<p>ИУК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития.</p> <p>ИУК-6.2. Знает способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.</p> <p>ИУК-6.3. Знает основные положения концепции непрерывного образования.</p> <p>ИУК-6.4. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.5. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, расставлять приоритеты.</p> <p>ИУК-6.6. Умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями.</p> <p>ИУК-6.7. Умеет расставлять приоритеты</p>	

		<p>профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. ИУК-6.8. Владеет навыками и способами совершенствования собственной познавательной деятельности на основе самооценки. ИУК-6.9. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития. ИУК-6.10. Владеет навыками определения целей профессионального роста</p>	
Не зачтено	УК-3	<p>ИУК-3.1. Знает основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею. ИУК-3.2. Знает функции, обязанности руководителя, требования к нему. ИУК-3.3. Знает условия эффективной организации командной работы как основы достижения поставленной цели. ИУК-3.4. Умеет определять и разрабатывать стратегию командной работы. ИУК-3.5. Умеет формировать команду, планировать командные действия,</p>	<p>Непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы, не выполнено практическое задание.</p>

		<p>распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием для достижения поставленной цели. ИУК-3.6. Владеет методами организации командной работы и управления коллективом. ИУК-3.7. Владеет методами объективного оценивания деятельности участников командной работы для достижения поставленной цели</p>	
	УК-6	<p>ИУК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития. ИУК-6.2. Знает способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. ИУК-6.3. Знает основные положения концепции непрерывного образования. ИУК-6.4. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и</p>	

		<p>требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.5. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, расставлять приоритеты.</p> <p>ИУК-6.6. Умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями.</p> <p>ИУК-6.7. Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>ИУК-6.8. Владеет навыками и способами совершенствования собственной познавательной деятельности на основе самооценки.</p> <p>ИУК-6.9. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития.</p> <p>ИУК-6.10. Владеет навыками определения целей профессионального роста</p>	
--	--	--	--

4.2.2. Вопросы к зачету

1. Технологии обучения в системе высшего профессионального образования.
2. Технология обучения: сущность, содержательная характеристика и структура.
3. Информационные технологии обучения в высшей школе.

4. Информационно-технологическое обеспечение учебного процесса.
5. Сущность информационно-технологического обеспечения учебного процесса.
6. Специальная профессионально-ориентированная обучающая среда как основа информационно-технологического обеспечения.
7. Проектирование и конструирование профессионально-ориентированной технологии обучения.
8. Целеполагание, отбор и структурирование содержания учебного материала как важнейшие этапы проектирования технологии обучения.
9. Определение требуемых уровней усвоения изучаемого материала и обоснование системы управления познавательной деятельностью обучающихся в рамках технологии обучения.
10. Оценка эффективности применения в вузе профессионально-ориентированной технологии обучения.
11. Контроль и оценка эффективности учебного процесса: сущность, содержание и организация.
12. Педагогическое тестирование как средство повышения качества контроля и оценки эффективности учебного процесса.
13. Основы рейтингового контроля эффективности учебного процесса в вузе.
14. Лекция как ведущий метод изложения учебного материала.
15. Традиционная вузовская лекция: сущность, дидактические функции, особенности организации и проведения.
16. Нетрадиционные виды подачи лекционного материала, особенности их организации и проведения.
17. Семинар как метод обсуждения учебного материала в высшей школе.
18. Сущность, особенности подготовки, организации и проведения семинара в вузе.
19. Разновидности семинарских занятий в высшей школе, особенности их проведения.
20. Основы организации и проведения практических и лабораторных занятий.
21. Практические занятия в вузе: сущность, особенности подготовки и проведения.
22. Лабораторный практикум как разновидность практического занятия.
23. Игровые методы проведения учебных занятий.
24. Организация и проведение игрового обучения в вузе.
25. Особенности организации учебных занятий с использованием различных форм и методов игрового обучения.
26. Методы самостоятельной работы, особенности их использования в вузе.
27. Самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя.
28. Консультирование как особая форма учебной работы в вузе.

4.2.3. Типовые задания к зачету

Задание 1.

1. Изучите структуру и содержание образовательного стандарта направления.
2. Подготовьте выписку из образовательного стандарта направления, включающую разделы: – «Виды и задачи профессиональной деятельности обучающегося (бакалавра, магистра или дипломированного специалиста) по направлению _____», – «Требования к уровню подготовки обучающихся по направлению _____», – Содержание учебной дисциплины.
3. Проанализируйте учебный план по направлению и внесите предложения по их совершенствованию.

Задание 2.

1. Выполните анализ УМКД по направлению.
2. Разработайте учебные темы дисциплины в соответствии с образовательным стандартом.

3. Разработайте систему задач по педагогике высшей школы (общие основы педагогики, дидактика, теория воспитания).

Задание 3.

1. Разработайте план-конспект лекции.

2. Распределите материал любой лекции в соответствии с логикой проблемного подхода. Проблемный подход: Анализ проблемной ситуации => Постановка проблемы => Поиск недостающей информации и выдвижение гипотез => Проверка гипотез и получение нового знания => Перевод проблемы в задачу (задачи) = Поиск способа решения => Решение => Проверка решения => Доказательство правильности решения задачи.

Задание 4

1. Разработайте план-конспект семинарского занятия.

2. Охарактеризуйте достоинства и недостатки использования преподавателем следующих вариантов методического обеспечения учебного процесса: – буквальное исполнение методических рекомендаций автора учебника, – реализация методических материалов, разработанных ранее опытными коллегами, – разработка собственного (авторского) методического обеспечения.

Задание 5

1. Выполните анализ рабочей программы дисциплины.

2. Разработайте план-конспект практического занятия.

Задание 6

1. Оцените инновационную направленность программы курса.

2. Сделайте заключение о целесообразности корректировки разделов рабочей программы.

3. Разработайте план-конспект лабораторного занятия.

Задание 7

1. Подготовьте раздел УМКД «Описание дисциплины»

2. Элементы описания дисциплины представьте в виде таблицы.

3. Разработайте программу спецкурса «Педагогические технологии высшей школы: сущность, содержание и конструирование».

Задание 8

1. Спланируйте (выделите) результаты обучения дисциплины.

2. Охарактеризуйте особенности технологии обучения – формы, методы, средства, использование которых обеспечивает достижение планируемых результатов обучения.

3. Укажите, как будет осуществляться диагностика результатов обучения.

4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Организация промежуточной аттестации по дисциплине в ЭИОС университета для обучающихся *заочной формы обучения*, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося), проводится в форме зачета в соответствии с локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса.

Для обучающихся *заочной формы обучения*, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация промежуточной аттестации в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного присутствия на учебных занятиях.

**Технологическая карта дисциплины
(для очной формы обучения)**

Преподаватель:	Никонова М.Н., кандидат филологических наук, доцент		
Дисциплина:	Технологии профессионально-ориентированного обучения		
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция		
Квалификация:	магистр		
Направленность (профиль):	Уголовное право.	Уголовное	Уголовное
	судопроизводство		
Срок обучения:	2 года		
Курс:	2	Семестр:	3
Количество часов:			
занятия лекционного типа	8		
занятия семинарского типа	16		
СРС	48		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		

Виды контроля	Максимальное количество баллов
Текущий контроль	30
Рубежный контроль	30
Промежуточная аттестация	40
Итого по дисциплине:	100

Виды учебной деятельности студентов	Максимальное количество баллов
Модуль 1. «Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения»	
Текущий контроль (не включая посещение)	15
Устный ответ	10
Практическое задание	5
Рубежный контроль	15
Тест	
Модуль 2. «Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения»	
Текущий контроль (не включая посещение)	15
Устный ответ	10
Практическое задание	5
Рубежный контроль	15
Тест	
Промежуточная аттестация	40
Зачет	

Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности	10
Умение аргументированно участвовать в дискуссии	5
Активность на занятиях лекционного и семинарского типа	5

Критерии оценивания каждого вида деятельности:

Устный ответ по темам модуля	
Критерии	Баллы
Правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы	10
Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателей	6
Ответы на поставленные вопросы содержат ошибки	4
Грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы	0

Практическое задание по темам модуля	
Критерии	Баллы
Задание выполнено полностью. Даны ответы на все поставленные вопросы. В ответах содержатся ссылки на авторитетные источники	5
Задание выполнено частично. Даны ответы не на все поставленные вопросы. В ответах содержатся ссылки на авторитетные источники	4
Задание выполнено частично. Даны ответы не на все поставленные вопросы. В ответах не содержатся ссылки на авторитетные источники	2
Задание выполнено неправильно	0

Итоговый тест по темам модуля	
Критерии	Баллы
10 правильных ответов	15
9 правильных ответов	13
8 правильных ответов	11
7 правильных ответов	9
6 правильных ответов	7
5 правильных ответов	5
3-4 правильных ответа	3
0-2 правильных ответов	1

Зачет	40
--------------	-----------

Критерии	Баллы
<p>Студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает глубокие знания материала, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание педагогических особенностей преподавания юридических дисциплин, формирования правовых знаний. Имеет место высокий уровень выполнения самостоятельных работ в течение учебного процесса.</p> <p>При выполнении практического задания демонстрируется самостоятельность его выполнения, умения применять полученные знания на практике</p>	40
<p>Студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает глубокие знания материала, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание педагогических особенностей преподавания юридических дисциплин, формирования правовых знаний.</p> <p>При выполнении практического задания демонстрируется самостоятельность его выполнения, умения применять полученные знания на практике. Допускает не более трех ошибок при ответе на вопрос</p>	30
<p>Студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает глубокие знания материала, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание педагогических особенностей преподавания юридических дисциплин, формирования правовых знаний.</p> <p>При выполнении практического задания демонстрируется самостоятельность его выполнения, умения применять полученные знания на практике. Допускает не более пяти ошибок при ответе на вопрос</p>	20
<p>Непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы, не выполнено практическое задание</p>	0

**Дополнения и изменения к рабочей программе
дисциплины «Технологии профессионально-ориентированного обучения» на 20__/20__
учебный год**

В рабочую программу внесены следующие дополнения и/или изменения:

1.

(указывается раздел и краткая характеристика внесенных изменений и дополнений, в случае отсутствия дополнений и изменений вносится запись «Принята без изменений»);

2.

Дополнения и изменения в рабочую программу внес:

_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, звание.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____ (протокол № ____ от _____). Рабочая программа рекомендована к использованию в 20__/20__ учебном году для обучающихся 20__ года набора.

Заведующий кафедрой _____ И. О. Фамилия

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от _____ 20__ г. № ____

Председатель методического совета _____ Ю. А. Бурдельная

« ____ » _____ 20__ г.

Примечание.

Разделы рабочей программы, в которые внесены изменения и дополнения распечатываются и прикладываются к печатному варианту рабочей программы. В электронном варианте рабочей программы производится обновление разделов, в которые внесены изменения и дополнения.